



OFFRE D'EMPLOI SAISONNIER RÉGISSEUR ÉVÈNEMENTIEL (H/F)

CONTRAT TEMPS NON-COMPLET (ENVIRON 31H / SEMAINE) SUR PLUSIEURS PÉRIODES :

- DU 23 AU 27 MARS 2026
- PUIS DU 27 AU 30 AVRIL 2026
- ET DU 1^{ER} JUIN AU 28 AOÛT 2026

LA COMMUNE

Située sur la presqu'île de Guérande-La Baule et nichée entre océan et marais salants, la commune de Batz-sur-Mer (44) compte 3 000 habitants à l'année. En tant que station classée de tourisme, elle est surclassée entre 10 et 20 000 habitants. Les effectifs municipaux s'élèvent à une cinquantaine d'agents permanents à l'année et évoluent jusqu'à une centaine (permanents et saisonniers) en haute saison.

LA DIRECTION « COMMUNICATION ET PROMOTION DU TERRITOIRE »

Cette direction est composée de dix agents à l'année et d'une quinzaine en haute saison. Elle regroupe : la communication, la culture et l'événementiel, la vie associative, l'office de tourisme et la médiathèque municipale.

Dynamisme, créativité, implication, autonomie et esprit d'équipe sont de rigueur au sein de ce pôle, qui organise toute l'année un grand nombre d'événements festifs et culturels à destination de la population locale, des résidents secondaires et des visiteurs de passage. Ateliers, concerts, marchés nocturnes, actions de médiation culturelle, spectacles jeune public... La programmation événementielle et culturelle est dense, spécialement de juin à fin août.

UN PROFIL POLYVALENT AU SERVICE DE L'ÉVÈNEMENTIEL

La commune de Batz-sur-Mer recherche un **régisseur évènementiel polyvalent (H/F)** pour ses événements (spectacles, festivités et animations) de l'été 2026, afin d'apporter un regard technique et logistique dans l'organisation, un appui à la communication événementielle, d'assurer l'accueil des artistes et du public pendant l'évènement et procéder au rangement/nettoyage à la fin de l'évènement.

Nous recherchons un profil polyvalent et volontaire, pour assurer l'intendance (réservation des hébergements et de la restauration, service du catering, accueil des artistes, mise en place et rangement du matériel, accueil public,...) et assurer le déroulé des événements en accord avec les exigences des artistes/prestataires, les contraintes de sécurité et les fiches techniques.



DESCRIPTION DU POSTE AU VERSO

RÉGISSEUR ÉVÈNEMENTIEL (H/F)

3 PÉRIODES DE PRÉSENCE :

- DU 23 AU 27 MARS 2026 (POUR REPÉRAGE DES LIEUX ET ÉQUIPEMENTS)
- PUIS DU 27 AU 30 AVRIL 2026 (POUR PRÉPARATION DES PREMIÈRES FICHES ÉVÈNEMENTS)
- ET DU 1^{ER} JUIN AU 28 AOÛT 2026 (ÊTRE OPÉRATIONNEL SUR L'ÉVÈNEMENTIEL ESTIVAL)

MISSIONS

Sous la direction de la responsable Culture & Évènementiel et en relation avec les services techniques, le service vie associative et la police municipale, vous assurerez le bon déroulement des événements en étant en soutien sur les missions suivantes :

En amont d'un événement :

- Préparer l'évènement : lister les moyens techniques nécessaires, synthétiser le projet dans une note pour coordonner les différents services et réaliser les plans d'implantation
- Participer à définir le planning et le déroulé de la manifestation
- Préparer l'accueil des artistes (réservations hébergement, restauration, catering..)
- Participer à la communication des manifestations : mise en place chaque semaine des affiches, des panneaux et distribution des supports chez les partenaires.

Pendant un événement :

- Accueillir les artistes et prestataires : remise des clés et présentation des lieux d'accueil de spectacles (salle ou plein air dans l'espace public), mise en place des caterings et service des repas au besoin
- Accueil technique sur place : répondre aux questions techniques sur les besoins électriques notamment
- Aide à l'installation des artistes (déchargement)
- Mise en place des salles ou de l'espace de jeu (chaises, tables, scènes, manges-debout...) selon les besoins de l'évènement, catering et service des repas si nécessaire
- Relations avec le public et présence lors des événements pour s'assurer du bon déroulement et de la sécurité

Après un événement :

- Remise en état des salles, nettoyage et rangement du mobilier (chaises, tables, barnums et scène, en aide aux agents des services techniques).

PROFIL & COMPÉTENCES

- Sens de l'accueil, de la communication et des responsabilités
- Capacité à s'adapter, être autonome et polyvalent
- Habilitation électrique souhaitée
- Formation sécurité incendie SSIAP 1 souhaitée et/ou formation aux premiers secours
- Connaissance souhaitée de la réglementation des ERP
- Expérience similaire souhaitée

PARTICULARITÉS DU POSTE :

- Temps non complet - 405H (environ 31H/semaine)
- Horaires de travail en coupure
- Amplitude variable en fonction des événements
- Travail en soirée, week-ends et jours fériés
- Travail en intérieur (ERP) et en extérieur sur des sites de plein air
- Poste de contractuel de la fonction publique : rémunération selon grille territoriale du cadre d'emplois « Adjoint technique (C) »
Ou contrat possible en CDDU (par le biais du GUSO)

La location d'un hébergement saisonnier pourra être évoquée lors de l'entretien de recrutement.

DES QUESTIONS ?

Tifenn QUIRION

Responsable Culture & Évènementiel

@ tifenn.quirion@mairie-batzsurmer.fr

📞 02.40.23.77.43

POSTULER

Date limite de candidature : lundi 9 février 2026

- Fournir : CV et lettre de motivation
- Candidatures à adresser par courrier ou par mail à Madame le Maire :
 - ✉ Mairie de Batz-sur-Mer
34 rue Jean XXIII, 44740 Batz-sur-Mer
 - @ recrutement@mairie-batzsurmer.fr